

職業実践専門課程等の基本情報について

学校名		設置認可年月日		校長名		所在地		
専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション		平成6年12月26日		松谷 敏樹		〒 815-0035 (住所) 福岡市南区向野2-10-30 (電話) 092-512-7978		
設置者名		設立認可年月日		代表者名		所在地		
学校法人渡邊学園		平成9年8月22日		渡邊 浩令		〒 810-0001 (住所) 福岡市中央区天神4-5-5 (電話) 092-713-7443		
分野	認定課程名		認定学科名		専門士認定年度	高度専門士認定年度	職業実践専門課程認定年度	
工業	コンピュータ専門課程		メディアコミュニケーション・ウェブクリエイター学科		平成22(2010)年度		令和 1(2019)年度	
学科の目的	パソコンスキルとWeb系の知識を有し、Web・総合職・企画・経理・営業職への就職を目指す。学生の知識・技術・技能の向上を目指し、社会に資する人材育成を図る。							
学科の特徴(取得可能な資格、中退率 等)	Webクリエイターに必要な知識を学び制作を通して人間力を育成 ●取得可能資格 ITパスポート・Upathアカデミー認定資格・Webデザイン技能検定・Webクリエイター能力認定・色彩検定・情報検定・MOS・ビジネス能力検定							
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な総授業時数又は総単位数		講義	演習	実習	実験	実技
2年	昼間	※単位時間、単位いずれかに記入	単位時間	単位時間	単位時間	単位時間	単位時間	単位時間
			124 単位	50 単位	41 単位	33 単位	単位	単位
生徒総定員	生徒実員(A)		留学生数(生徒実員の内数)(B)		留学生割合(B/A)	中退率		
80 人	350 人		311 人		1 %	3 %		
就職等の状況	■卒業者数 (C)		117		人			
	■就職希望者数 (D)		54		人			
	■就職者数 (E)		54		人			
	■地元就職者数 (F)		29		人			
	■就職率 (E/D)		100		%			
	■就職者に占める地元就職者の割合 (F/E)		54		%			
	■卒業者に占める就職者の割合 (E/C)		46		%			
	■進学者数		38		人			
	■その他							
	就職活動中・帰国等他							
第三者による学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: ※有の場合、例えば以下について任意記載							
	評価団体:		受審年月:		評価結果を掲載したホームページURL			
当該学科のホームページURL	https://www.ckg.ac.jp							
企業等と連携した実習等の実施状況 (A、Bいずれかに記入)	(A: 単位時間による算定)							
	総授業時数				単位時間			
教員の属性 (専任教員について記入)	うち企業等と連携した実験・実習・実技の授業時数				単位時間			
	うち企業等と連携した演習の授業時数				単位時間			
	うち必修授業時数				単位時間			
	うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の授業時数				単位時間			
	うち企業等と連携した必修の演習の授業時数				単位時間			
	(うち企業等と連携したインターンシップの授業時数)				単位時間			
	(B: 単位数による算定)							
	総単位数				124 単位			
	うち企業等と連携した実験・実習・実技の単位数				1 単位			
	うち企業等と連携した演習の単位数				0 単位			
うち必修単位数				34 単位				
うち企業等と連携した必修の実験・実習・実技の単位数				0 単位				
うち企業等と連携した必修の演習の単位数				0 単位				
(うち企業等と連携したインターンシップの単位数)				0 単位				
	① 専修学校の専門課程を修了した後、学校等においてその担当する教育等に従事した者であって、当該専門課程の修業年限と当該業務に従事した期間とを通算して六年以上となる者 (専修学校設置基準第41条第1項第1号)				6 人			
	② 学士の学位を有する者等 (専修学校設置基準第41条第1項第2号)				5 人			
	③ 高等学校教諭等経験者 (専修学校設置基準第41条第1項第3号)				0 人			
	④ 修士の学位又は専門職学位 (専修学校設置基準第41条第1項第4号)				0 人			
	⑤ その他 (専修学校設置基準第41条第1項第5号)				7 人			
	計				18 人			
	上記①～⑤のうち、実務家教員 (分野におけるおおむね5年以上の実務の経験を有し、かつ、高度の実務の能力を有する者を想定) の数				3 人			

1.「専攻分野に関する企業、団体等（以下「企業等」という。）との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

主な就職先である情報処理技術分野において、要求される先進的且つ実践的な知識・能力を有する人材を育成する為、「教育課程編成委員会」を核として常に授業内容の改善を図る。また、質の向上を目指し、系列のソフトウェア開発会社や大学の専門講師らと連携強化を図り、授業科目、内容、方法等の改善・工夫を継続して実行する。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

上記(1)項の基本方針を確実に実施・運営していくため、この「教育課程編成委員会」を設置している。教育課程の編成を含め、実施内容の確認・改善を行い、全体の質の効用を図るべく、「自己評価委員会」と外部委員で構成する「学校関係者評価委員会」も設置している。この3委員会の運営は「学則」にも規定している。また、「教育課程編成委員会はカリキュラム攻勢の「最終意思決定機関」とする旨を「教育課程編成委員会会則」に記載している。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和8年4月1日現在

名 前	所 属	任期	種別
岩根 典之	広島市立大学 非常勤講師	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	②
大橋 健	国立大学法人九州工業大学 情報基盤センター 教授	令和8年3月1日～令和10年3月31日(2年)	②
下野 雅芳	株式会社キューブス 代表取締役	令和8年2月1日～令和10年1月31日(2年)	③
中村 俊介	株式会社しくみデザイン 代表取締役	令和8年2月1日～令和10年1月31日(2年)	③
園田 直	日本電算システム株式会社 専務取締役	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	③
久原 四郎	日本電算システム株式会社 技術担当課長	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	③
松谷 敏樹	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション 学院長	令和8年4月1日～令和10年3月31日(2年)	—
渡邊 博	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション 本部	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	—
浜本 征志	専門学校コンピュータ教育学院 学科長	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	—
伴 明彦	専門学校コンピュータ教育学院 学科長	令和7年10月1日～令和9年9月30日(2年)	—
白水 和志	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション 学科長	令和8年2月1日～令和10年1月31日	—
植田 吉祥	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション 学科長	令和7年2月16日～令和9年2月15日(2年)	—
渡邊 眞未	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション 学科長	令和7年3月1日～令和9年2月28日	—
塩川 実都	専門学校コンピュータ教育学院メディアコミュニケーション・CG映像クリエイター学科 オブザーバー	令和5年10月～	—

※委員の種別の欄には、企業等委員の場合には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。(当該学校の教職員が学校側の委員として参画する場合、種別の欄は「—」を記載してください。)

①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)

②学会や学術機関等の有識者

③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

年2回(10月、3月)

(開催日時(実績))

第1回 令和7年10月30日 16:00～18:00

第2回 令和8年 3月13日 16:00～18:00

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

※カリキュラムの改善案や今後の検討課題等を具体的に明記。

ソーシャルネットワークサービスについて、Webクリエイターとして資格習得を目的とする授業科目「Webデザイン技能検定対策」を設置した。

2. 「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習（以下「実習・演習等」という。）の授業を行っていること。」関係

(1) 実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

「教育課程編成委員会」で選定したカリキュラムを、より実践的な学生教育が可能となるよう、系列のソフトウェア会社等の外部講師による実習・演習を断続的に行う。年度初めに計画書を策定し、連携協定書を締結する。

(2) 実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

「教育課程編成委員会」の審議を経て構成されたカリキュラムには企業等の外部講師による実習・演習を想定した授業を組み込んでいる。教員と外部講師による審議で年間計画を策定しており、授業に際しては教員と外部講師による打ち合わせで授業法・学修成果の評価方法を決定している。その授業終了後、学修成果の評価を踏まえ、教員が成績評価・単位認定を行っている。

(3) 具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	企業連携の方法	科目概要	連携企業等
AI実習	1. 【校内】企業等からの講師が全ての授業を主担当	人工知能とはどのようなものであるか（人間の知能を機械が行う）、人工知能の基礎を学ぶ。	日本電算システム株式会社

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

※研修等を教員に受講させることについて諸規程に定められていることを明記

情報処理産業分野における最新の知識・技術の指導を可能とし併せて教員の資質・能力の向上の為、業界企業及び情報処理産業分野の有識者を講師とした教員研修を断続的に行う。本教員研修を計画的且つ着実に推進するため「学則」に定め、「外部講師による教員教育訓練規定」も定めている。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:	「業界実務に必要な先進知識①」	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和7年8月29日	対象:	全教員
内容	「RPA」について		
研修名:	「業界実務に必要な先進知識②」	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和7年11月4日	対象:	全教員
内容	「教育現場でAIチャットを活用するための基礎知識」		
研修名:	「業界業務に必要な先進知識③」	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和7年12月25日	対象:	全教員
内容	「予約システムのスマートフォン最適化とLINE連携事例について」		
研修名:	「業界業務に必要な先進知識④」	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年2月6日	対象:	全教員
内容	「現参画プロジェクトに関して～マイナポータルとの連携～」		
研修名:	「業界業務に必要な先進知識⑤」	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年3月26日	対象:	全教員
内容	「これからのIT業界の開発現場～生成AI～」		

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名:	令和7年度新任教員研修	連携企業等:	一般財団法人職業教育・キャリア教育財団一般社団法人職業専門学校各種学校協会
期間:	令和7年8月5日～令和7年8月8日	対象:	新任教員
内容	キャリア教育財団の専修学校教員認定制度にかかる令和7年度新任教員研修		

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名:	業界実務に必要な先進知識①	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年8月	対象:	全教員
内容	担当講師の経験に基づいた業界実務を紹介、先端知識の情報を得る。		
研修名:	業界実務に必要な先進知識②	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年9月	対象:	全教員
内容	担当講師の経験に基づいた業界実務を紹介、先端知識の情報を得る。		
研修名:	業界実務に必要な先進知識③	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年10月	対象:	全教員
内容	担当講師の経験に基づいた業界実務を紹介、先端知識の情報を得る。		
研修名:	業界実務に必要な先進知識④	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和8年12月	対象:	全教員
内容	担当講師の経験に基づいた業界実務を紹介、先端知識の情報を得る。		
研修名:	業界実務に必要な先進知識⑤	連携企業等:	日本電算システム株式会社
期間:	令和9年2月	対象:	全教員
内容	担当講師の経験に基づいた業界実務を紹介、先端知識の情報を得る。		

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名:	「新任教員研修」	連携企業等:	職業教育・キャリア教育財団福岡県専修学校各種学校協会
期間:	令和8年8月	対象:	新任教員数名
内容	「学生・教員のための実践心理」「専修学校と制度」「専修学校における職業教育」		
研修名:	「中堅教員研修」	連携企業等:	職業教育・キャリア教育財団福岡県専修学校各種学校協会
期間:	令和8年9月	対象:	中堅教員数名
内容	新任教員への指導力他等		
研修名:	「留学生担当教員研修会」	連携企業等:	福岡専修学校各種学校協会
期間:	令和8年10月	対象:	専門担当教員
内容	留学生の日本国内での就職指導及び管理に関する研修及び制度や国の最新政策の情報を得る		
研修名:	「人権・同和問題について」	連携企業等:	人権・同和教育研修会他
期間:	令和8年11月	対象:	生活指導担当員
内容	人権・同和問題に関する知識を深め、教師及び、学生に対して道徳指導に役立てる。		

公表時期: 令和8年7月1日

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

系列のソフトウェア開発会社と長年にわたる連携により、専門エンジニアの出向教員としての受け入れや、随時講師として受け入れている。定期的な業務調整会議等により年間を通じ、教育活動及び学校運営について最新情報を共有している。外部の学校関係者初め、広く本校をご理解いただくため、ホームページでの最新情報公開を継続する。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1)学校の概要、目標及び計画	教育目標/理念・沿革
(2)各学科等の教育	設置学科・入学資格・進級基準・卒業資格・目標資格/検定
(3)教職員	専任教員・兼任教員・職員数
(4)キャリア教育・実践的職業教育	系列ソフトウェア開発会社講師による学生実習/教員研修
(5)様々な教育活動・教育環境	学校の行事・クラブ活動
(6)学生の生活支援	居住/生活環境/生活相談/部活動/経済的支援/資格取得・進路就職
(7)学生納付金・修学支援	学生納付金・就学支援
(8)学校の財務	貸借対照表・資金収支計算書・事業収支計算書
(9)学校評価	自己評価・学校関係者評価
(10)国際連携の状況	留学生の受け入れ
(11)その他	—

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

(ホームページ)・広報誌等の刊行物・その他()

URL: <http://www.ckg.ac.jp/public.php>

公表時期: 令和8年7月1日

授業科目等の概要

#REF!	分類			授業科目名	授業科目概要	配 当 年 次 ・ 学 期	授 業 時 数	単 位 数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
	必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任	
1	○			ポートフォリオ制作	就職に活用する、ポートフォリオ(自己制作物作品集)を制作する。	1通		4	○			○		○		
2			○	ビジネス検定Ⅰ	ビジネス能力検定3級の試験範囲 「ビジネスとコミュニケーションの基本」の内容を理解・習得する。 ・キャリアと仕事へのアプローチ ・仕事の基本となる8つの意識 ・コミュニケーションとビジネスマナーの基本 ・指示の受け方と報告・連絡・相談 ・ビジネスにふさわしい話し方と聞き方 ・来客応対と訪問の基本マナー	1通		3	○			○		○		
3			○	ビジネス検定Ⅱ	ビジネス能力検定3級の試験範囲 「仕事の実践とビジネスツール」の内容を理解・習得する。 ・仕事への取り組み方・進め方 ・ビジネス文書の基本 ・電話対応 ・統計・データの読み方・まとめ方 ・情報収集とメディアの活用 ・会社を取り巻く環境と経済の基本	1後		1	○			○		○		
4			○	クラブ活動	クラブ活動を通し、コミュニケーション能力の向上を図る。	1通		2	○			○	○	○		
5			○	eスポーツ教育学基礎演習	eスポーツの場を通じ、社会態度・道徳的模範行動の基礎力を養う。	1通		10			○	○		○		
6			○	キャリアプランⅠ	各種業界や職業観を学び、学生の職業選択を支援する。	1通		4	○			○		○		
7	○			コンピュータリテラシー	コンピュータを操作し、目的とする作業を行い、必要な情報を得ることができる知識と能力を身に付ける。	1集中		1	○			○		○		
8			○	ビジネス文書	基本的な「文章の作成」の操作を習得する。	1前		2	○			○		○		
9			○	生成AI概論&リテラシー	基本的な「ワークシートの編集」の操作を習得する。	1前		1	○			○		○		
10			○	クリエイティブ企画・制作(Springen)	Sprigenを用いて動きのあるコンテンツを制作し、プログラムの基礎となる製作体験を学ぶ。	1後		1	△	○		○		○		
11			○	MOS対策(Excel)	Microsoft Office specialist Excelの取得を目標とし、本ソフトウェアの活用技法を習得する。	1後		2	○			○		○		
12			○	知的財産権概論	知的財産権及び産業財産権を学習する。	1前		1	○			○		○		
13			○	アルゴリズムⅠ	フローチャートにて、順次・分岐・繰り返しの基礎を理解・習得する。	1前		2	○			○		○		
14			○	情報検定対策	情報活用試験3級の試験範囲の以下に示す内容を理解・習得する。 ・情報表現と処理手順 ・パソコンの基礎 ・インターネットの基礎 ・インターネットの利用 ・情報機器の基本操作 ・情報社会のコンピュータ ・情報モラル	1前		4	○			○		○		
15			○	ウェブデザイン技能検定対策Ⅰ	ウェブデザイン技能検定試験3級の学科の試験範囲を習得する。	1後		4	○			○		○		
16			○	画像編集制作基礎	Photoshop及びIllustratorの基礎知識・操作を習得する。	1前		2	○			○		○		
17			○	画像編集制作演習	Photoshop及びIllustratorを使用して、Webコンテンツの素材としての加工もしくは、レイアウトについての演習を行う。	1後		2	○			○		○		
18			○	ドローン	ドローンの基礎知識(航空法等の法規、ドローンの機体特性等)、シミュレーターやトイドローンの操縦)について学習する。	1集中		1	△	○		○		○		
19			○	デッサン	デザイン制作の為のデッサンスkillsを習得する。	1後		2	△	○		○		○		
20			○	UI/UXデザイン基礎(Figma演習)	WebページのプロトタイピングとしてFigmaなどのソフトウェアを使用する方法について習熟する	1後		1	○			○		○		
21			○	HTML・CSS	フロントエンドの基礎技術習得を目標とする。	1通		6	○			○		○		
22			○	JavaScript	フロントエンドプログラミングの基礎技術習得を目標とする。	1通		4	○			○		○		

23			○ WEB フロント技術	HTML・CSSをJavaScriptから操作する方法について学習する	1 前		1		○		○		○				
24			○ MOS集中講座	MOS Excel Specialistの資格取得の資格取得のための試験対策を行う。	2 集中		1		○		○		○				
25	○		SPI	性格的側面による適正を測ると共に、社会人として必要な基礎能力(言語能力/非言語能力)を養う。	2 通		4	○			○		○				
26			○ eスポーツ教育実践演習	eスポーツの場を通じ、社会態度・道徳的模範行動の実践力を養う。	2 通		10			○	○		○				
27	○		キャリアプランⅡ	希望する業界や職業観を学び、学生の職業選択を支援する。	2 通		4	○			○		○				
28			○ プレゼンテーション	PowerPointの操作とプレゼンテーション技術を身に着ける。	2 前		2		○		○		○				
29			○ AI実習	人工知能とはどのようなものであるか（人間の知能を機械が行う）、人工知能を用いて可能なことのうち基礎を学ぶ	2 集中		1			○	○		○				○
30			○ ウェブデザイン技能検定対策Ⅱ	ウェブデザイン技能検定試験3級の実技の試験範囲を習得する。	2 前		4	○			○		○				
31			○ ITP 資格対策Ⅰ	ITパスポート試験の試験範囲のテクノロジー（IT技術）分野を習得する。 ・基礎理論 ・コンピュータシステム ・技術要素	2 前		4	○			○		○				
32			○ ITP 資格対策Ⅱ	ITパスポート試験の試験範囲のストラテジ（経営全般）、マネジメント（IT管理）分野を習得する。 ・企業と法務 ・経営戦略 ・システム戦略 ・開発技術 ・プロジェクトマネジメント ・サービスマネジメント	2 後		4	○			○		○				
33			○ コンテンツマネジメントシステム	WordPressの基本的な使い方及びライティングを学習する。	2 前		2		○		○		○				
34			○ eスポーツ配信	eスポーツに関連する媒体を用いて、配信技術を学習する。	2 通		4		○		○		○				
35			○ Web デザイン演習	HTML/CSS、Adobe CCを活用し、指定した課題について制作（演習）する。	2 前		6		○		○		○				
36			○ Web クリエイティブ演習	HTML/CSS、Adobe CCを活用した学生自らデザイン企画・制作を実習する。	2 前		4		○		○		○				
37			○ Web デザイン実習	Photoshop、Illustratorを活用し、指定した課題について制作（演習）する。	2 後		3			○	○		○				
38			○ Web クリエイティブ実習	Photoshop、Illustratorを活用した学生自らデザイン企画・制作を実習する。	2 後		2			○	○		○				
39			○ Web解析士	アクセス解析をはじめとしたウェブ解析データを活用し、デジタルマーケティングについて学習する	2 前		4			○	○		○				
40			○ GAIQ	Webページのアクセス解析を行うGoogle アナリティクスについて学習する	2 後		4			○	○		○				
合計					40 科目	124 単位（単位時間）											

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
卒業要件：	3年次の科目の全科目履修及び出席率80%以上 〈履修方法〉 ①以下の科目については、進路決定及び科目時間の2/3以上の出席率であること。 ・キャリアプランⅠ、キャリアプランⅡ ②以下の科目については、作品完成及び科目時間の2/3以上の出席率であること。 ・ウェブデザイン演習、ウェブクリエイティブ演習 ③上記以外の科目については定期考査にて44点以上及び科目時間の2/3以上の出席率であること。	1 学年の学期区分	4 期
	1年次、2年次及び3年次の科目の全科目履修及び出席率80%以上。学年 履修方法： 対象の全科目において定期考査にて44点以上及び科目時間の2/3以上の出席率であること。	1 学期の授業期間	8 週

- （留意事項）
- 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
 - 企業等との連携については、実施要項の3（3）の要件に該当する授業科目について○を付すこと。